МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 79 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА Г. ВОЛГОГРАДА

Утверждено « Утверждаю»

С учетом мнения директор МОУ ООШ № 79

Профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Марчукова

Протокол № 1

от 02 сентября 2008 г. 02 сентября 2008 года

председатель П/к\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Толмачева

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**

**работников МОУ ООШ № 79 Красноармейского района г. Волгограда**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе методических рекомендаций по формированию фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений Волгоградской области, участвующих в апробации новых механизмов оплаты труда, подготовленных в соответствии с постановлениями Главы Администрации Волгоградской области от 30 июня 2006 года № 797 «Об оплате труда государственных областных учреждений образования» и от 5 октября 2007 года № 1730 «Об апробации новых механизмов оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области».

1.2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до общеобразовательного учреждения учредителем в соответствии с законом Волгоградской области от 12 декабря 2005 года №1143-ОД «О порядке определения нормативов финансирования общеобразовательных учреждений в части расходов на реализацию общеобразовательных программ», Порядком распределения средств областного бюджета субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ, принятом органами местного самоуправления и утверждаются в смете общеобразовательного учреждения.

1.3. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы определены постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений" (с учетом изменений).

1.4. Настоящее положение регламентирует взаимоотношение работников и работодателя по вопросам оплаты труда и установления нагрузки, а также порядок формирование фонда оплаты труда.

1.5. Ознакомление работника с данным локальным актом производится при приеме на работу, а с его изменениями на собрании трудового коллектива.

**2.Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки.**

2.1. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

> За 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю 3 часа в  
день: учителям V- IX классов образовательных учреждений; педагогам  
дополнительного образования;

> За 20 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю: учителям I-IV классов;

> За 30 часов педагогической работы в неделю: воспитателям ГПД.

> За 36 часов педагогической работы в неделю педагогам -  
организаторам; старшим - вожатым;

2.2. За часы педагогической работы сверх установленной нормы производится  
дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

Ставки заработной платы педагогических работников установлены исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями).

2.3. Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40 часов в неделю.

2.4. Педагогическим работникам МОУ производится доплата в размере 25 % за работу в учреждении имеющем статус сельской школы, согласно Устава ОУ.

2.5. За работу не входящую в основные обязанности работнику производится доплата, согласно Положения о моральном и материальном стимулировании сотрудников и порядке установления доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера работникам МОУ ООШ № 79;

**3. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения**

3.1. Фонд оплаты труда работников общеобразовательных формируется из:

3.1.1. средств на оплату ставок (окладов) заработной платы, которые определяются на предстоящий финансовый год (из расчета на 12 месяцев), исходя из штатного расписания и тарификационных списков образовательного учреждения по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года;

3.1.2. средств на выплаты компенсационного и стимулирующего характера (надтарифного фонда) в размере 40 процентов фонда оплаты труда, в том числе:

- 40процентов средств надтарифного фонда, предусмотренного в фонде оплаты труда для общеобразовательного учреждения, направляются на выплаты компенсационного характера;

- 60 процентов средств надтарифного фонда, предусмотренного в фонде оплаты труда для общеобразовательного учреждения, направляются на стимулирующие выплаты.

3.2. Фонд оплаты труда образовательного учреждения (ФОТоу) состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

ФОТоу = ФОТб +ФОТст

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и др.), педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителя, преподаватели), учебно-вспомогательного (воспитатели, воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, вожатые, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.) и младшего обслуживающего персонала (водители, уборщики, дворники и др.) образовательного учреждения и складывается из:

ФОТб = ФОТауп+ФОТпп+ФОТувп+ФОТмоп, где:

ФОТауп – доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТпп - доля фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебно-воспитательный процесс;

ФОТувп - доля фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп - доля фонда оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

3.4. Объем фонда оплаты труда педагогического персонала определяется по формуле:

ФОТпп= ФОТоу х пп, где

пп – доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс в общем ФОТ.

3.5. Базовая часть оплаты труда общеобразовательного включает:

ставки заработной платы (должностной оклад) с учетом повышений за специфику работы в отдельных общеобразовательных учреждениях, установленные в соответствии с постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 27 августа 2007г. № 529 «О межразрядных тарифных коэффициентах и тарифных ставках (окладах) ЕТС по оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области»;

* надбавки и доплаты к тарифным ставкам, предусмотренные разделом 7 Положения об оплате труда работников государственных областных учреждений образования, утвержденным постановлением Главы Администрации Волгоградской области от30 июня 2006 г. № 797;
* доплаты компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера.
* 3.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда включает стимулирующие выплаты педагогическим работникам общеобразовательного учреждения и стимулирующие выплаты другим категориям работников общеобразовательного учреждения за результативность и качество труда .
* 3.7. Решение о стимулирующих выплатах работникам принимается директором общеобразовательного учреждения на основании положения, разработанного в общеобразовательном учреждении и в соответствии с разделом 6 Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Волгоградской области, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

3.8 Заработная плата руководящих работников (директора, заместителей директора) общеобразовательных учреждений устанавливается в зависимости от группы оплаты труда данного учреждения, уровня квалификации по результатам аттестации и в соответствии с Показателями проявления компетентности для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений (учителям, педагогам-организаторам, педагогам-психологам и другим категориям педагогических работников) и административно-управленческому составу общеобразовательного учреждения.

3.9. Размеры должностных окладов работников общеобразовательного учреждения, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера (в рублях или в процентном отношении к размеру должностного оклада) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками директором общеобразовательного учреждения.

**4.Права и обязанности работника.**

4.1 Учителям, которым не может быть обеспечена полная нагрузка , гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии нагрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

> Учителям начальных классов при передаче преподавания уроков  
иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физкультуры  
учителям – специалистам;

> Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с нагрузкой, установленной при тарификации, до конца учебного года выплачивается:

-Заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше  
установленной нормы за ставку;

-Заработная плата в размере ставки, если оставшиеся нагрузка ниже  
установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить  
педагогической работой;

> Заработная плата, установленная при тарификации, если при тарификации учебная нагрузка была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить педагогической работой.

**5. Права и обязанности работодателя.**

5.1.Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера оплаты труда и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за два месяца.

5.2.Преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений помимо основной работы в том же учреждении без занятия штатной должности осуществляется (указать в основное рабочее время либо за пределами основного рабочего времени в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности). Этот вопрос, в каждом конкретном случае, решается администрацией образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом

**6.Порядок внесения изменений.**

Все изменения в данный локальный акт производятся только на основе изменений нормативных законодательных актов с учетов мнения профсоюзной организации МОУ.

Исполнитель заместитель директора по НМР И.Н. Баланова

Выполнил

Директор Н.В. Марчукова